

На основу члана 30. став 3. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ бр. 76/05 и 100/07- аутентично тумачење) члана 100. став 7. Статута Универзитета у Београду и члана 48. Статута Универзитета у Београду- Факултета политичких наука (у даљем тексту: Факултет), Наставно-научно веће Факултета је на 20. седници која је одржана дана 25. јуна 2008. године, донело:

## **ПРАВИЛНИК О ПРИЈАВИ, ОЦЕНИ И ОДБРАНИ ДОКТОРСКЕ ДИСЕРТАЦИЈЕ НА УНИВЕРЗИТЕТУ У БЕОГРАДУ- ФАКУЛТЕТУ ПОЛИТИЧКИХ НАУКА**

### **I Опште одредбе**

#### **Члан 1.**

Овим Правилником уређује се поступак пријаве, оцене и одбране докторске дисертације на Универзитету у Београду- Факултету политичких наука (у даљем тексту: Факултет) на акредитованим студијским програмима трећег степена студија Факултета политичких наука.

Докторска дисертација је завршни део студијског програма докторских студија.

Докторска дисертација је резултат оригиналног научног рада студента докторских студија у одговарајућој научној области.

### **II Пријава теме докторске дисертације, истраживачки рад са ментором на припреми докторске дисертације и јавна одбрана нацрта докторске дисертације**

#### **Члан 2.**

Студент докторских студија акредитованог студијског програма Факултета пријављује тему докторске дисертације на другој години докторских студија, односно када положи све испите са прве године докторских студија и оствари 60 ЕСПБ и по обављеном истраживачком раду са ментором на припреми дисертације и јавном одбраном нацрта тезе.

Пријављена тема не може бити идентична или слична теми коју је студент докторских студија бранио као завршни рад на студијама другог степена или као магистарски рад.

Пријава теме садржи нарочито:

- основне податке о кандидату и теми;
- предмет и циљ дисертације;
- опис садржаја (структуре по поглављима) дисертације;
- основне хипотезе од којих ће се полазити у истраживању;
- методе које ће се у истраживању применити;
- очекивани резултати и научни допринос;
- списак литературе.

Уз пријаву студент докторских студија прилаже:

- индекс на увид којим потврђује да је остварио 60 ЕСПБ, односно да је положио све испите са прве године студија ;
- објављене научне радове.

Пријаву теме студент докторских студија подноси у писаној (10 примерака) и електронској форми надлежном Одељењу Факултета, преко стручног сарадника за студије другог и трећег степена.

Надлежно Одељење Факултета формира Комисију за оцену подобности кандидата и пријављене теме докторске дисертације (у даљем тексту: Комисија за оцену подобности) од најмање три члана из реда наставника, односно истраживача који су бирани у научна звања. Два члана ове Комисије морају бити из уже научне области из које је предложена тема дисертације.

Одељење разматра извештај Комисије за оцену подобности и ако га прихвати, предлаже Наставно-научном већу Факултета доношење одлуке о одобрењу теме за израду докторке дисертације и доношење одлуке о именовану ментора.

Наставно-научно веће Факултета оцењује научну заснованост предложене теме докторске дисертације на основу извештаја Комисије за оцену подобности и именује ментора.

Наставно-научно веће Факултета одлуку из члана 2. став 7. овог Правилника доставља надлежном већу научних области Универзитета у Београду на сагласност.

По добијању сагласности из претходног става овог члана, сматра се да је тема за израду докторске дисертације одобрена.

Методолошко-истраживачки семинар који се изводи на другој години докторских студија прилагођен је изради докторске дисертације.

### **Члан 3.**

За ментора се може именовати наставник који је:

- у радном односу на Факултету;
- учествује у извођењу студијског програма докторских студија које је студент уписао;
- биран за ужу научну област којој припада предложена тема докторске дисертације;
- испуњава услове утврђене Правилником о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и студијских програма («Сл. гласник РС» бр.106/06).

Ментор може водити највише 5 докторана истовремено.

Одељење Факултета поред ментора може предложити и коментора.

Коментор мора испуњавати услове које испуњава члан Комисије за оцену, односно јавну одбрану докторске дисертације.

### **III Оцена докторске дисертације**

#### **Члан 4.**

Студент докторских студија коме је прихваћена тема докторске дисертације предаје текст (рукопис) докторске дисертације на оцену када Факултету достави доказ да му је најмање један рад објављен или прихваћен за објављивање у домаћем часопису са листе министарства надлежног за науку.

Текст (рукопис) докторске дисертације студент докторских студија подноси ментору преко стручног сарадника за студије другог и трећег степена, у писаној и електронској форми.

Студент докторских студија дужан је да поднесе текст (рукопис) докторске дисертације најкасније шест месеци пре истека рока од шест година, рачунајући од дана почетка наставе у првом семестру студија које је уписао.

#### **Члан 5.**

По пријему текста (рукописа) докторске дисертације, ментор подноси извештај о прихватању рукописа урађене докторске дисертације, надлежном Одељењу.

Надлежно Одељење Факултета усвојени извештај ментора и предлог чланова Комисије за оцену докторске дисертације, доставља Наставно-научном већу на одлучивање.

Комисија за оцену докторске дисертације састоји се од најмање три наставника, односно истраживача који су бирани у научна звања из уже научне области на коју се односи тема докторске дисертације, од којих најмање један члан Комисије је лице које није запослено на Факултету.

Ментор је члан Комисије.

Председник Комисије за оцену докторске дисертације је наставник, односно истраживач који је најстарији по звању.

#### **Члан 6.**

Комисија за оцену докторске дисертације подноси, уз сагласност Катедре, Наставно-научном већу извештај о томе да ли се докторска дисертација може позитивно оценити и прихватити за јавну одбрану.

#### **Члан 7.**

Када Комисија за оцену докторске дисертације поднесе извештај, декан ће одмах у средствима јавног информисања, као и на интернет страници и огласној табли Факултета, огласити информацију да је извештај о докторској дисертацији поднет и да сва заинтересована лица могу у просторијама библиотеке Факултета, у року од 15 дана од дана објављивања огласа, прегледати поднету докторску дисертацију и извештај, те уложити свој писани приговор на дисертацију, односно на извештај.

#### **Члан 8.**

Наставно-научно веће Факултета расправља о докторској дисертацији на основу извештаја Комисије за оцену и приговора поднетих у року из члана 7. овог Правилника.

Ако Наставно-научно веће Факултета закључи да се докторска дисертација не може оценити, оно може од Комисије затражити допунски извештај или може именовати нову Комисију за оцену докторске дисертације.

Наставно-научно веће Факултета може прихватити докторску дисертацију само уколико је већина чланова Комисије позитивно оценила ту дисертацију.

Сагласност на извештај о урађеној докторској дисертацији даје надлежно веће научних области Универзитета у Београду.

#### **Члан 9.**

Ако Наставно-научно веће прихвати докторску дисертацију, именује Комисију за јавну одбрану докторске дисертације.

У Комисију за јавну одбрану докторске дисертације именују се, по правилу, чланови Комисије за оцену докторске дисертације.

На састав Комисије за јавну одбрану докторске дисертације примењују се одредбе овог Правилника којима се регулише састав Комисије за оцену докторске дисертације.

### **IV Одбрана докторске дисертације**

#### **Члан 10.**

По добијеној сагласности на извештај о урађеној докторској дисертацији надлежног већа за научне области Универзитета у Београду, декан Факултета одређује дан, час и место одбране, на предлог председника Комисије за јавну одбрану докторске дисертације.

Ако кандидат без оправданог разлога не приступи одбрани рада, декан ће, на предлог Комисије за јавну одбрану докторске дисертације, обуставити поступак и вратити дисертацију кандидату.

Декан Факултета на интернет страници и на огласној табли Факултета, оглашава информацију о одбрани докторске дисертације, са подацима о кандидату, теми, времену и месту одржавања одбране, и то најкасније три дана пре одржавања одбране.

#### **Члан 11.**

Одбрана докторске дисертације је јавна.

Председник Комисије за јавну одбрану докторске дисертације отвара поступак усмене одбране, износи опште податке о кандидату, о резултатима његових студија и његовим радовима, те резиме извештаја о оцени докторске дисертације.

После речи председника Комисије, кандидат, у оквиру времена које му одреди председник Комисије, излаже садржај своје дисертације, методе које је применио и објашњава закључке до којих је у њој дошао.

Када студент докторских студија заврши своје излагање, чланови Комисије му, редом који одреди председник Комисије, постављају питања и износе примедбе на дисертацију, а могу тражити и објашњења у вези са дисертацијом и усменом одбраном.

Председник Комисије одређује да ли ће студент докторских студија давати одговоре и објашњења после речи појединих чланова Комисије или ће их дати одједном.

Кандидат је дужан да одговори на питања која му поставе чланови Комисије и да пружи тражена објашњења.

Када Комисија нађе да се о предмету одбране довољно расправљало, председник Комисије саопштава да је одбрана закључена, а Комисија се повлачи на већање и одлучивање гласањем.

Одлука из става 7. овог члана може бити да је кандидат докторску дисертацију:

- одбранио;
- одбранио са одликом; или да је
- није одбранио.

Комисија за одбрану докторске дисертације доноси одлуку већином гласова. Председник Комисије за одбрану докторске дисертације јавно проглашава одлуку Комисије.

О усменој одбрани докторске дисертације води се записник, који потписују чланови Комисије за јавну одбрану.

#### **Члан 12.**

Када Комисија за јавну одбрану докторске дисертације одлучи да је студент докторских студија одбранио дисертацију, сматра се да је кандидат завршио докторске студије.

### **V Научни назив и промоција**

#### **Члан 13.**

Лице које заврши докторске студије стиче академски назив доктора политичких наука, односно доктора других наука за које је Факултет матичан.

Лице из става 1. овог члана дужно је да, преко Факултета, поднесе Универзитету у Београду молбу за промоцију у звање доктора наука у року од 30 дана од дана завршетка докторских студија.

### **VI Прелазне и завршне одредбе**

#### **Члан 14 .**

Одредбе овог Правилника примењују се на студенте докторских студија који су студије уписали по ступању на снагу Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“ бр. 76/05 и 100/07- аутентично тумачење).

#### **Члан 15.**

Студент магистарских студија уписан по прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“ бр. 76/05 и 100/07) може у току студија прећи на студијски програм докторских студија у оквиру исте или сродне области уз признавање положених испита.

Комисија за еквиваленцију коју формира Наставно-научно веће Факултета врши признавање испита и процењује одговарајући број ЕСПБ. По овом основу признаје се највише 60 ЕСПБ.

Студент који је завршио специјалистичке академске студије у двогодишњем трајању, одбранио завршни рад и стекао 120 ЕСПБ може уписати студијски програм докторских студија у оквиру исте или сродне области уз признавање положених испита.

Комисија за еквиваленцију коју формира Наставно-научно веће Факултета по овом основу може признати највише 90 ЕСПБ.

#### **Члан 16.**

Студент докторских студија губи статус студента по протеку 6 (шест) година, рачунајући од дана почетка наставе у првом семестру студија које је уписао.

Веће за студије другог и трећег степена Факултета, на предлог студента тај рок може продужити, за један семестар, ако постоје важећим правним прописима утврђени разлози.

#### **Члан 17.**

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Факултета и интернет страни Факултета.

ПРЕДСЕДНИК ННВ И ДЕКАН ФПН

Проф.др Милан Подунавац